

SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BANKA PROMOSYON İHALESİ DAVET MEKTUBU

Sayı : 2026/1
Konu : İhaleye Davet.

20/01/ 2026

Banka Promosyonu İhale Numarası : 2026/1
1-Kurumun Adı : Saray Belediye Başkanlığı
A) Adresi : Ayaspaşa Mah. Ayaspaşa/26 Sk. No:7 Saray/TEKİRDAĞ
B) Telefon ve Faks Numarası : (282) 768 10 05 / (282) 768 00 55
C) Elektronik Posta Adresi : ik@saray.bel.tr
2-İhale Konusu : Personel Maaş Banka Promosyonu
3-İhale Usulü : Herhangi bir ihale kanununa tabi olmayan “Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü”
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı : 350
5-Kurum Personelinin 2025 Yılı Gerçekleşen Nakit Akışı : 348.000.000,00 TL
6- Kurum Personelinin 2026 Yılı Tahmini Nakit Akışı : 451.500.000,00 TL
7-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri : Saray Atatürk Kültür Merkezi Ali Gürsu ERGENE Konferans Salonu
8-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati : **05/02/2026 Perşembe Günü / Saat: 11:00**

KONU: 05/02/2026 Perşembe Günü / Saat: 11:00 ‘de yapılacak olan Banka Promosyon İhalesi

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesi ekteki şartnamede belirtilen hususlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler Saray Belediyesi web sayfasında adresinde görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif, Kapalı zarf ve açık artırma usulü ile belirlenecek en yüksek tekliftir.
- 4-İhaleye katılan bankalar, İhaleye katılmaya yetkili olduğuna dair belgeyi ve Teklif mektubunu 05.02.2026 Perşembe günü, saat 11:00’a kadar kapalı zarf içerisinde Saray Atatürk Kültür Merkezi Ali Gürsu ERGENE Konferans Salonunda ihale Komisyonuna vereceklerdir. Komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarfların okunmasından sonra ihaleye iştirak eden isteklilerden şartnameye uygun teklif veren tüm isteklilerle açık artırmaya geçilecektir. Açık artırma yöntemi ile ihale sonuçlandırılacaktır.

Bilgileri ve gereğini rica ederiz.

BANKA PROMOSYON İHALE ŞARTNAMESİ

SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Banka Promosyon İhale Numarası	: 2026/1
1-Kurumun Adı	: SARAY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2-Telefon ve Fax Numarası	: (282) 768 10 05 / (282) 768 00 55
3-İhale Konusu	: Personel Maaş Banka Promosyonu
4-İhale Usulü	:Herhangi bir ihale kanununa tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
5-Kurumda çalışan personel Sayısı	: 350
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	: Saray Atatürk Kültür Merkezi Ali Gürsu ERGENE Konferans Salonu
7-Promosyon İhale Tarih ve Saati	: 05/02/2026 Perşembe Günü / Saat: 11:00

GENEL ŞARTLAR

- İhaleye katılan banka bu şartnamede yer alan tüm hükümleri kabul edecektir.
- Çalışanların aylık ve ücret ödemelerinin yatırılacağı hesapların açılabilmesi için yeterli sayıda banka personeli, çalışanın görev yaptığı hizmet binasına gelerek, gerekli bilgi ve belgeleri burada derleyecektir. Bu işlemler İdarenin Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli yürütülecektir.
- Banka sözleşme süresi boyunca çalışan adına açılacak olan hesaplar ve verilecek olan banka/kredi kartlarının (ek kart dahil) kullanımından, yenilenmesinden, iptalinden ve benzeri sebeplerden dolayı masraf, hesap işletim ücreti, aylık veya yıllık kart kullanım ücreti gibi isimler adı altında herhangi bir ücret talep etmeyecektir. Ayrıca maaş hesaplarından hesap işletim ücreti tahsilatı yapılmayacaktır.
- Anlaşma yapılan bankanın tüm şubelerinden, ATM cihazlarından, telefon (Alo Banka) ve internet bankacılığından yapılan tüm havale, EFT ve otomatik ödeme talimatlarından ücret talep edilmeyecektir. Ayrıca banka şubesinden veya ATM'den alınan hesap ekstresi veya hesap dökümü için ücret talep edilmeyecektir. Ek kart sahipleri de aynı haklardan yararlandırılacaktır.
- Belediye Başkanlığımız ve İştiraklerine ait hesap ve kartlar ile Belediye Meclis üyelerimizin (23kişi) kullandığı hesap ve kartlardan da her ne nam adı altında olursa olsun hiçbir masraf kesilmeyecek, herhangi bir masraf talep edilmeyecektir.
- Belediye Başkanlığımızda; 1 Başkan, 4 Başkan Yardımcısı, 54 Memur, 10 Kadrolu İşçi, ve 281 Personel şirketi işçisi olmak üzere 350 personel görev yapmaktadır. Personelin; maaş, ikramiye, kıdem tazminatı, meclis encümen huzur hakkı, yolluk ve diğer ödemeleri için 2026 yıl içerisinde tahmini 451.500.000,00 TL (Dört yüzellibirmilyonbeşyüzbinTürk Lirası) ödeme yapılacaktır.
- Kurum, personelin maaş ödemeleri, ödemenin gerçekleşeceği tarihten 2 (iki) gün önce bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka, bu ödemeleri personel hesaplarına ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
- Banka teklif edilen ve komisyon tarafından kabul edilen promosyon tutarının tamamını İdarenin yazılı talimatı doğrultusunda tüm çalışanların banka hesaplarına 15.03.2026 tarihinde defaten yatıracaktır. Banka bu işlemi takip eden iki iş günü içinde çalışanın hesabına ödeme yapıldığı bilgisini ayrıntılı hesap dökümleri ile birlikte İdarenin Mali Hizmetler Müdürlüğüne bildirecektir.
- Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemelerini (ikramiye, sosyal yardım, harcırah ödemeleri vb.) banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği gün hesaplarına yatırılıp, personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

10. İdare hizmet binalarının bulunduğu alanlardaki ATM cihazları 7 gün 24 saat çalışır vaziyette olacak, çalışan personelin kullanımı için sürekli nakit bulundurulacaktır. ATM makinelerinin düzenli olarak bakımı yapılacaktır, arıza halleri en kısa zamanda giderilecektir.
11. Personelin maaş miktarına bakılmaksızın ATM' den günlük para çekme limiti en az **20.000,00 TL** olacak ve her yıl maaş artışları göz önünde bulundurularak güncel para çekme limiti artırılabilecektir.
12. Banka İdare çalışanının bankacılık işlemlerini daha hızlı ve kolaylıkla yapabilmelerini sağlamak üzere şubesinde yeterli sayıda personel bulunduracaktır.
13. Anlaşma yapılan banka; Saray Belediye Başkanlığı personelinin sayısı da dikkate alarak Kurum tarafından belirtilen yerlere yeterli sayıda ATM koymak zorundadır.
14. Sözleşme tarihinde bildirilen personel sayısının %10'u kadar sözleşmenin kapsadığı haklardan, sözleşme tarihinden sonra İdarede çalışmaya başlayan ve İdarenin bankaya bildirdiği çalışanlar da (yeni iş başı yapanlar veya ücretsiz izinden dönenler) işe başlama tarihi ile sözleşme bitiş tarihi arasındaki ay oranına göre ayrıca faydalandırılacaktır.
15. Promosyon anlaşmasından sonra herhangi bir nedenle İdare ile ücret veya maaş ilişkisi kalmayan (nakil, ücretsiz izin, emekli veya vefat v.b.) personele ödenen promosyon için banka iade talebinde bulunmayacaktır.
16. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden bu sözleşmeye tabi olan ilgili kurumlar herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz. Ancak promosyon anlaşmasının yürürlüğü sırasında TÜİK verilerine göre yıllık enflasyon oranının %35 ve üzeri olması durumunda banka ile yeniden bir görüşme yapılarak promosyon tutarında güncelleme talep edilecektir.
17. Personelin anlaşmalı bankadan ihtiyaç kredisi, bireysel kredi, konut ve taşıt kredisi vb. krediler kullanması durumunda gerekli kolaylık sağlanacak, ihtiyaç kredisi faiz oranlarında kurum personeline imkanlar dahilinde indirim uygulanacaktır.
18. Anlaşma yapılacak banka ile protokol süresi 36 (otuzaltı) ay olacaktır. Protokol başlangıç tarihi **01.03.2026** olup, bitiş tarihi **01.03.2029** tarihinde herhangi bir bildirime gerek kalmaksızın sözleşme kendiliğinden sona erecektir.
19. Banka, İdarece yapılan anlaşma süresince ve sonrasında elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaç için kullanamaz ve üçüncü şahıslarla paylaşamaz.
20. Kurum ile Banka arasında imzalanacak protokol işbu şartnameye uygun olarak Bankaca hazırlanacaktır. Hazırlanacak protokole (fesih durumları hariç) kurum ile banka aleyhine sonuç doğuracak ilave hüküm konulamaz.

TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi Herhangi bir İhale Kanununa tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde bankanın adı, tam adresi ve yetkili kişinin imzası ve kaşesi ayrıca zarfın kapatıldığı yerde yetkili kişinin imzası bulunmalıdır.
2. Tekliflerin sunulacağı adres: Saray Atatürk Kültür Merkezi Ali Gürsu ERGENE Konferans Salonu Yeni Mah. Orkide Sok. No:1 Saray/TEKİRDAĞ
3. İstekli bankalar, içerisinde ihaleye teklif vermeye ve sözleşme imzalamaya yetkili olduğunu gösteren Yetki Formu ile Teklif Mektubunun bulunduğu teklif zarfını ihale günü en geç saat 11:00'a kadar ihale komisyona teslim etmelidir.
4. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler davet mektubu ekinde gönderilecektir.
5. Tekliflerin sunulma şekli; Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı sunulur. Teklif mektubunda;
 - a. İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
 - b. Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,
 - c. Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
 - d. Türkiye'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin vergi kimlik numarasının belirtilmesi,

- e. Teklif mektubunun adı, soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.
6. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklanacaktır. Personel başına verilen en yüksek teklif tutarı üzerinden açık artırmaya geçilecektir. Promosyon ihalesi; yapılacak açık artırma sonucunda en yüksek teklifi veren istekli uhdesinde bırakılacaktır.
7. Üst yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelenmeye yetkilidir. Böyle durumlarda isteklilerce herhangi bir hak ileri sürülemez ve Kurumdan herhangi bir talepte bulunulamaz.

CEZAI HÜKÜMLER

1. Açık artırma sonucunda Banka promosyon ihalesini kazanan bankanın 3(üç) iş günü içinde protokol (sözleşme) imzalanacaktır. Bankanın sözleşmeye imzalamaya yanaşmaması halinde, teklif ettiği miktarın %20 sini tazminat olarak ödemekle sorumlu olacaktır.
2. Anlaşmalı banka, şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
3. Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1.defada yazılı olarak uyarılır. 2.defa tekrarında sözleşme bedelinin %5'i oranında ceza verilir. 3.defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.
4. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka hiçbir hak talep edemez ve davacı olamaz.
5. Üzerinde ihale kalan Banka sözleşmeden doğan damga vergisi ve ilgili diğer yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, resim ve harçları karşılamakla yükümlüdür.
6. İtilaf halinde Saray (Tekirdağ) mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Abdül TAŞYASAN
Belediye Başkanı